УТВЕРЖДЕНО
организационным комитетом
по проведению Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
(протокол от «18» декабря 2024 г. № 1пр)

**Условия и порядок проведения
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии»**

Москва 2024 г.

Оглавление

I.	Общие положения.....	3
II.	Термины и определения.....	4
III.	Оператор конкурса.....	4-5
IV.	Порядок отбора субъектов Российской Федерации для проведения федерального этапа Конкурса.....	5-6
V.	Требования к участникам.....	6-7
VI.	Региональный этап конкурса.....	7-9
VII.	Федеральный этап конкурса.....	9-13

Приложения:

<i>Приложение 1</i>	<i>«Заявка на участие в конкурсе для физических лиц»</i>	<i>14-15</i>
<i>Приложение 2</i>	<i>«Заявка на участие в конкурсе для работодателей от имени номинанта»</i>	<i>16-17</i>
<i>Приложение 3</i>	<i>«Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению»</i>	<i>18-20</i>
<i>Приложение 4</i>	<i>Заявка субъекта Российской Федерации на проведение федерального этапа конкурса</i>	<i>21-22</i>
<i>Приложение 5</i>	<i>Критерии оценки документов, поданных для участия в конкурсе</i>	<i>23</i>

I. Общие положения

1. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 г. № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии».

2. Конкурс организуется в целях повышения престижа рабочих профессий, совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также содействия росту квалификации кадров.

3. Условия и порядок проведения Конкурса (далее – Условия) устанавливают правила проведения Конкурса и распространяются на организаторов, участников Конкурса, экспертов и иных лиц, участвующих в проведении Конкурса.

4. Конкурс проводится ежегодно по наиболее востребованным массовым рабочим профессиям и состоит из двух этапов – регионального и федерального, проводимых последовательно.

5. Конкурс представляет собой очные соревнования по номинациям, указанным в абзацах 2-3 пункта 6 раздела I Условий, предусматривающие выполнение конкурсных заданий на всех этапах его проведения, включая проверку теоретических знаний участников Конкурса и выполнение ими практических заданий и на основании оценок экспертных комиссий по номинации, указанной в абзаце первом пункта 6 раздела I Условий.

6. Конкурс проводится по 20 номинациям, из них:

1 номинация (постоянно действующая) – по рабочим профессиям, по которым пройдено профессиональное обучение по программам переподготовки в целях получения новой профессии;

4 номинации – ежегодно определяются по решению организационного комитета Конкурса на основании предложений сторон социального партнерства, федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц субъектов Российской Федерации;

15 номинаций – по рабочим профессиям (профессиям, требующим среднего профессионального образования или профессионального обучения), которые определяются каждые 6 лет на основе данных, рассчитанных по методике формирования прогноза потребности экономики Российской Федерации в кадрах, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 сентября 2024 г. № 2461-р.

7. Информация о проведении Конкурса размещается на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – Платформа).

II. Термины и определения

1. Организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет Конкурса) – коллегиальный орган, созданный для проведения Конкурса, образованный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 г. № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» и действующий в соответствии с Положением об оргкомитете Конкурса, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации.

2. Номинации Конкурса – профессии, требующие среднего профессионального образования или профессионального обучения, утвержденные оргкомитетом Конкурса, и по которым проводятся конкурсные соревнования.

3. Оператор Конкурса – организация, осуществляющая методическое сопровождение Конкурса в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 г. № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии».

4. Уполномоченный орган регионального этапа Конкурса – орган, ответственный за проведение регионального этапа Конкурса. Определяется исполнительным органом субъекта Российской Федерации на основании нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации или на основании решения организационного комитета регионального этапа Конкурса, образованного в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Уполномоченный орган федерального этапа Конкурса – исполнительный орган субъекта Российской Федерации, назначаемый высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, для организации и проведения мероприятий в рамках федерального этапа конкурса.

5. Организационный комитет федерального этапа по номинации (далее – Оргкомитет номинации) – коллегиальный орган, созданный для проведения федерального этапа Конкурса в субъектах Российской Федерации на основании нормативного правового акта субъекта Российской Федерации.

6. Рабочие группы Конкурса – группы, ответственные за организационно-техническое сопровождение федеральных этапов Конкурса.

7. Экспертные комиссии – комиссии, ответственные за разработку конкурсных заданий по номинации и оценку теоретических знаний и практических навыков участников. Создаются по каждой номинации на федеральном и региональном этапах Конкурса.

8. Апелляционные комиссии – комиссии, созданные с целью разрешения споров, конфликтов, разногласий, связанных с участием в Конкурсе на региональных и федеральных этапах.

9. Участник Конкурса – физическое лицо, принимающее участие в конкурсных испытаниях.

III. Оператор конкурса

1. Оператором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Оператор Конкурса обеспечивает координацию деятельности и взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, работодателей, автономных некоммерческих организаций, общероссийских объединений профсоюзов и общероссийских объединений работодателей, участвующих в проведении Конкурса, по оперативному решению вопросов, связанных с подготовкой и проведением Конкурса.

3. Оператор Конкурса:

представляет на рассмотрение оргкомитету Конкурса перечень номинаций; разрабатывает условия и порядок проведения Конкурса совместно с социальными партнерами;

разрабатывает рекомендации по организации Конкурса;

осуществляет методическое сопровождение Конкурса;

проводит церемонию награждения призеров Конкурса.

IV. Порядок отбора субъектов Российской Федерации для проведения федерального этапа Конкурса

1. Перечень номинаций и субъектов Российской Федерации по организации федерального этапа определяется на основании заявок субъектов Российской Федерации о готовности провести федеральный этап конкурса по утвержденным Оргкомитетом Конкурса номинациям.

2. Субъект Российской Федерации при формировании заявки о готовности провести федеральный этап Конкурса руководствуется следующими условиями:

соответствие перечню номинаций по рабочим профессиям (профессиям, требующим среднего профессионального образования или профессионального обучения) согласно данным, рассчитанным по методике формирования прогноза потребности экономики Российской Федерации в кадрах на 5-летний период, утвержденной распоряжением Правительством Российской Федерации от 11 сентября 2024 г. № 2461-р, направленных в субъекты Российской Федерации Оператором Конкурса; наличие в бюджете субъекта Российской Федерации бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, связанного с финансовым обеспечением мероприятий;

возможность обеспечения открытого мероприятия с участием не менее 1000 человек в формате фестиваля, выставки, профориентационных мероприятий, включая деловую программу, церемонии открытия и подведения итогов Конкурса;

возможность проведения конкурсных испытаний на базе образовательных организаций, организаций, задействованных в мероприятиях по профориентированию, переобучению, оценке квалификации или предприятий в сфере деятельности или возможность организовать соответствующие испытания на иной площадке;

3. Оргкомитет Конкурса определяет перечень субъектов Российской Федерации, проводящих федеральный этап Конкурса.

4. В случае если число заявок превышает количество номинаций, Оператор Конкурса проводит предварительный анализ заявок на основании условий, указанных в пункте 2 раздела IV Условий, а оргкомитет Конкурса выбирает на основе предварительной оценки заявок, проведенной оператором конкурса.

5. При наличии нескольких заявок по одной номинации по установленной форме оценивается транспортная доступность площадки конкурса, наличие партнеров из числа работодателей и образовательных организаций, объединений работодателей и профсоюзов.

V. Требования к участникам

1. К участию в Конкурсе по номинациям, указанным в абзацах 2 и 3 пункта 6 раздела I Условий, допускаются работники, являющиеся гражданами Российской Федерации, стаж работы которых по профессии составляет не менее трех лет.

Для участников по номинации, указанной в абзаце первом пункта 6 раздела I Условий, минимальный стаж составляет один год работы по новой профессии.

2. К участию в Конкурсе по номинациям, указанным в абзацах 2 и 3 пункта 6 раздела I Условий, допускаются работники, являющиеся победителями (занявшие 1-е места) предыдущего года или года проведения Конкурса в отраслевых или корпоративных конкурсах профессионального мастерства, имеющих рекомендацию профильного федерального органа исполнительной власти, засчитываемых как региональный этап.

3. Заявку на участие в Конкурсе работника подает работодатель, зарегистрированный в Российской Федерации, независимо от формы собственности организации, организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности, а также ее филиал по согласованию с создавшим его юридическим лицом по форме согласно приложению 2.

Работник может подать заявку на участие в Конкурсе самостоятельно при условии соответствия требованиям к участию в Конкурсе и наличии рекомендации от работодателя.

Допускается подача заявки на участие только в одной номинации.

4. Документы для участия в Конкурсе по номинациям, указанным в пункте 6 раздела I Условий, в том числе документы по номинациям, указанным в абзацах 2 и 3 пункта 6 раздела I Условий для победителей отраслевых или корпоративных конкурсов профессионального мастерства, подаются по форме согласно приложению 3.

Документы представляются однократно на региональном этапе в электронном виде через Платформу не позднее срока, установленного для регионального этапа, на который подается заявка участника, для участников регионального этапа.

Документы по номинациям, указанным в абзацах 2 и 3 пункта 6 раздела I Условий, для победителей (занявших 1-е места) отраслевых конкурсов подаются в период заявочной компании не позднее срока, установленного для федерального этапа, на который подается заявка участника, по соответствующей форме и сразу поступают в рабочую группу федерального этапа.

Призеры федерального этапа Конкурса повторно допускаются к участию в Конкурсе через три года.

К подаче документов допускаются только участники, чьи работодатели имеют учетные записи на Платформе.

Работники, подающие заявку на участие в Конкурсе самостоятельно, должны быть авторизованы в личном кабинете посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет заявляющий.

8. Допуск к участию в Конкурсе предоставляется после оценки комплектности (корректности) предоставленных документов уполномоченным органом на региональном этапе и уполномоченными членами рабочей группы на федеральном этапе.

9. В случае выявления факта предоставления недостоверных сведений после допуска для участия в Конкурсе, участие аннулируется, как и все имеющиеся на момент выявления результаты.

10. Плата за участие в Конкурсе и организационные взносы с участников не взимаются.

VI. Региональный этап Конкурса

1. Региональный этап Конкурса проводится в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или нормативным правовым актом, изданным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

2. Региональные этапы конкурса проводятся в период с 1 апреля по 30 июня. По согласованию с организатором федерального этапа конкурса допустимо проведение региональных этапов конкурса в срок до 31 августа.

3. Для организации и проведения регионального этапа Конкурса назначается уполномоченный орган.

4. Уполномоченный орган определяет и утверждает:

номинации регионального этапа Конкурса;

состав региональной экспертной комиссии по каждой номинации по проведению регионального этапа Конкурса;

место и даты проведения регионального этапа Конкурса;

призеров регионального этапа по представлению региональной экспертной комиссии.

Уполномоченный орган обеспечивает:

проведение конкурса;

информирование участников о порядке и условиях проведения Конкурса;

рассмотрение поступивших заявок с необходимыми материалами и документами для участия в Конкурсе;

оценку поданных документов на комплектность и корректность;

оценку на Платформе поданных документов, указанных в пунктах 7-8 приложения 3 настоящих условий и порядка по критериям, указанных в приложении 5;

составление и утверждение списков участников регионального этапа Конкурса на основании поступивших заявок;

подготовку и согласование плана мероприятий по проведению регионального этапа Конкурса;

координацию организации и проведения регионального этапа Конкурса (работа с партнерами, участниками конкурса, и др. заинтересованными лицами);

координацию работы по освещению в средствах массовой информации проведения регионального этапа Конкурса и его итогов.

По решению уполномоченного органа к обеспечению этой работы могут быть привлечены работники иных организаций.

5. Для оценки теоретических знаний и практических навыков участников регионального этапа Конкурса создаются региональные экспертные комиссии. В состав региональных экспертных комиссий могут входить представители работодателей, организаций профсоюзов, учебных заведений, осуществляющих обучение по соответствующим направлениям, представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по соответствующим направлениям.

В случае проведения субъектом Российской Федерации Конкурса по нескольким номинациям, экспертные комиссии создаются по каждой из них.

6. Региональная экспертная комиссия осуществляет:

разработку теоретических и практических заданий для участников (конкурсных заданий) с учетом заданий для участников федерального этапа;

разработку критериев оценки теоретических и практических заданий;

контроль за соблюдением участниками конкурса условий выполнения конкурсных заданий;

контроль и оценку соблюдения норм и правил охраны труда;

оценку выполнения конкурсных заданий участниками конкурса;

определение призеров регионального этапа Конкурса на основании протоколов оценки.

7. Оценка результатов конкурсантов по номинациям осуществляется в баллах на основе критериев оценки конкурсных работ. Баллы снижаются за нарушение правил охраны труда, превышение времени, отведенного для задания, неправильную организацию труда и технологические упущения при выполнении задания с фиксацией в протоколах оценки.

8. Призерами регионального этапа Конкурса в каждой номинации становятся участники, получившие наибольшее количество баллов. В каждой номинации определяется три призера – первое, второе, третье места в зависимости от количества полученных баллов. При равенстве количества полученных баллов в соответствующей номинации у нескольких участников Конкурса решение принимается на основании:

времени выполнения задания;

результатов оценки документов (повышение квалификации, наличие рационализаторских предложений), указанных в пункте 7-8 приложения 3 по критериям, указанным в приложении 5.

9. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом заседания экспертных комиссий с приложением оценочных ведомостей.

Протокол заверяется подписями членов экспертной комиссии.

10. Для разрешения спорных ситуаций за два дня до начала регионального этапа Конкурса формируется региональная апелляционная комиссия. В состав региональной апелляционной комиссии должно входить не менее трех человек. Председатель региональной апелляционной комиссии выбирается простым большинством голосов. Секретарем региональной апелляционной комиссии назначается представитель региональной экспертной комиссии без права совещательного голоса.

11. В случае несогласия с решениями экспертной комиссии участник Конкурса (представитель участника) вправе подать апелляцию в региональную апелляционную комиссию. Апелляция подается в течение двух часов после оглашения результатов.

Решение региональной апелляционной комиссии является окончательным.

12. На основании решений экспертных комиссий уполномоченный орган подводит итоги регионального этапа Конкурса, утверждает призеров, занявших первое, второе и третье место по соответствующим номинациям Конкурса и оформляет решение протоколом, который размещается на Платформе.

13. Для участия в Конкурсе на федеральном этапе номинируется призер, занявший первое место регионального этапа по каждой номинации.

14. По окончании регионального этапа Конкурса по каждой номинации проводится торжественное мероприятие по подведению итогов, на которое приглашаются члены уполномоченного органа субъекта, экспертных комиссий, призеры регионального этапа, иные лица.

VIII. Федеральный этап Конкурса

1. Для проведения федерального этапа конкурса субъект Российской Федерации подает заявку Оператору Конкурса согласно пункта 2 раздела IV Условий. В заявке указывается в том числе номинация (номинации) Конкурса, место проведения, формат проведения мероприятий федерального этапа согласно приложению 4.

После рассмотрения заявок в течение месяца по завершении приема заявок Оператор Конкурса выносит предложение о проведении федерального этапа конкурса по номинациям на оргкомитет Конкурса. Оргкомитет Конкурса утверждает субъекты Российской Федерации как столицы проведения федерального этапа Конкурса с учетом следующих критериев:

а) наличие акта высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, устанавливающего порядок организации проведения мероприятий:

обеспечение рабочей площадки для проведения практических заданий, предусмотренных федеральным этапом Конкурса,

организация церемоний открытия и награждения победителей Конкурса, включая проведение публичного открытого мероприятия в формате фестиваля и выставки (в ином формате, предполагающем интерактивное взаимодействие и открытое посещение), приуроченных к старту или завершению федерального этапа Конкурса;

информационно-рекламное сопровождение Конкурса;

б) участия субъекта Российской Федерации в федеральном этапе Конкурса в соответствии с настоящими Условиями, в том числе соответствие рабочей площадки настоящим Условиям.

2. Федеральный этап Конкурса проводится в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

3. Субъект Российской Федерации, определенный оргкомитетом Конкурса, заключает соглашение с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2024 г. № 1695.

4. Участниками федерального этапа Конкурса являются призеры, занявшие первые места регионального этапа Конкурса в каждой номинации.

В случае невозможности участия призера, занявшего первое место (болезнь, длительная командировка) к участию в федеральном этапе допускается призер, занявший второе место.

Участниками федерального этапа Конкурса являются участники, указанные в пунктах 1 и 2 раздела V Условий, являющиеся победителями (занявшие 1-е места) предыдущего года или года проведения Конкурса отраслевых и корпоративных конкурсов профессионального мастерства.

Для участия в Конкурсе на федеральном этапе участников, указанных в пункте 3 раздела V Условий, требуется протокол управляющего органа отраслевого или корпоративного конкурса.

5. Для организации и проведения федерального этапа субъектом Российской Федерации, получившим право на проведение федерального этапа по номинации, создается оргкомитет номинации.

В состав оргкомитета номинации могут входить: представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие функции по нормативно-правовому регулированию в сферах, соответствующих номинациям конкурса, представители Общественной палаты субъекта Российской Федерации, Общественного совета при уполномоченном органе субъекта Российской Федерации, депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, представителей иных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, Оператора Конкурса и другие эксперты. В случае проведения субъектом Российской Федерации Конкурса по нескольким номинациям, оргкомитет номинации может быть создан по каждой номинации или быть единым для всех номинаций, федеральные этапы которых проводятся в соответствующем субъекте Российской Федерации.

6. Оргкомитет номинации определяет и утверждает:

состав федеральной рабочей группы по организации Конкурса по соответствующей номинации;

состав федеральной экспертной комиссии по проведению Конкурса по номинации с учетом предложений определенного оргкомитетом Конкурса федерального органа исполнительной власти, ответственного за координацию проведения федерального этапа Конкурса по соответствующий номинации;

место и даты проведения федерального этапа Конкурса.

7. Для организационно-технического сопровождения федерального этапа Конкурса создается федеральная рабочая группа. В состав федеральной рабочей группы могут входить: представители уполномоченного органа субъекта Российской Федерации, подведомственных организаций, общественных объединений, территориальных объединений организаций профсоюзов и объединений работодателей и организаций, учебных заведений, осуществляющих обучение по соответствующим направлениям, и другие органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие функции по нормативно-

правовому регулированию в сферах, соответствующих направлениям номинаций конкурса, Оператора Конкурса и другие эксперты;

8. Федеральная рабочая группа осуществляет:

методическое обеспечение проведения Конкурса;

информирование участников о порядке и условиях проведения Конкурса;

подготовку и согласование плана мероприятий по проведению федерального этапа Конкурса;

составление и утверждение списков участников Конкурса на основании прошедших региональных этапов Конкурса;

координацию организации и проведения федерального этапа Конкурса (работа с партнерами, участниками конкурса, и др. заинтересованными лицами);

координацию работы по освещению в средствах массовой информации проведения федерального этапа конкурса и его итогов.

9. Для оценки теоретических знаний и практических навыков участников федерального этапа Конкурса создаются федеральные экспертные комиссии. В состав федеральных экспертных комиссий могут входить представители работодателей, организаций профсоюзов, учебных заведений, осуществляющих обучение по соответствующим направлениям, представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по соответствующим направлениям.

В случае проведения субъектом Российской Федерации Конкурса по нескольким номинациям, экспертные комиссии создаются по каждой из них.

10. Федеральная экспертная комиссия осуществляет:

разработку теоретических и практических заданий для участников (конкурсных заданий);

разработку критериев оценки теоретических и практических заданий;

контроль за соблюдением участниками конкурса условий выполнения конкурсных заданий;

контроль и оценку соблюдения норм и правил охраны труда;

оценку выполнения конкурсных заданий участниками конкурса;

определение призеров федерального этапа Конкурса на основании протоколов оценки.

11. Оценка результатов конкурсантов осуществляется в баллах на основе критериев оценки конкурсных работ. Баллы снижаются за нарушение правил охраны труда, превышение времени, отведенного для задания, неправильную организацию труда и технологические упущения при выполнении задания с фиксацией в протоколах оценки.

12. Призерами федерального этапа Конкурса в каждой номинации становятся участники, получившие наибольшее количество баллов. В каждой номинации определяется три призера – первое, второе, третье места в зависимости от количества полученных баллов. При равенстве количества полученных баллов в соответствующей номинации у нескольких участников Конкурса решение принимается на основании времени выполнения задания или оценки документов (повышение квалификации, наличие рационализаторских предложений).

13. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом заседания экспертных комиссий с приложением оценочных ведомостей.

Протокол заверяется подписями членов экспертной комиссии.

14. Для разрешения спорных ситуаций за два рабочих дня до начала федерального этапа Конкурса формируется федеральная апелляционная комиссия по соответствующей номинации. В состав федеральной апелляционной комиссии должно входить не менее пяти человек: представители федеральной рабочей группы, Оргкомитета номинации, эксперты отрасли. Председатель федеральной апелляционной комиссии выбирается простым большинством голосов. Секретарем федеральной апелляционной комиссии назначается представитель федеральной экспертной комиссии без права совещательного голоса.

15. В случае несогласия с решениями экспертной комиссии участник Конкурса (представитель участника) вправе подать апелляцию в федеральную апелляционную комиссию. Апелляция подается не позднее двух часов после оглашения результатов.

Решение федеральной апелляционной комиссии является окончательным.

16. На основании решений экспертных комиссий оргкомитет номинации подводит итоги федерального этапа Конкурса, выбирает призеров, занявших первое, второе и третье место по соответствующим номинациям Конкурса и оформляет решение протоколом, который размещается на Платформе.

17. По окончании федерального этапа Конкурса по каждой номинации проводится торжественное мероприятие по подведению итогов, на которое приглашаются члены Оргкомитета номинации, рабочей группы, экспертных комиссий, призеры регионального этапа, иные лица.

18. По завершении всех федеральных этапов для призеров Конкурса по каждой номинации проводится единая церемония награждения, предполагающая открытую профориентационную экспозицию и мероприятия, направленные на популяризацию рабочих профессий.

19. Минтруд России в соответствии с решением оргкомитета Конкурса утверждает итоги Конкурса и осуществляет выплату в установленном порядке денежного поощрения призерам Конкурса.

20. По заявке работодателей, отраслевых объединений работодателей и образовательных организаций допустимо проведение дополнительных номинаций Конкурса при наличии финансирования для организации регионального или отраслевого отборочного этапа и федерального этапа.

Соответствующие заявки рассматриваются Оргкомитетом Конкурса с учетом следующих условий:

наличие профессии в перечне наиболее востребованных профессий, определенных оператором Конкурса для целей проведения Конкурса;

общее число участников Конкурса с учетом отборочных этапов – не менее 1 тыс. человек;

соответствие участников Конкурса общим требованиям к участникам Конкурса;

наличие в составе конкурсных комиссий представителей профсоюзов, в случае корпоративного чемпионата – представителей образовательных организаций и иных организаций, работающих по профилю деятельности;

соблюдение методических рекомендаций по организации федерального этапа и сопровождения участников Конкурса.

Приложение 1
к Условиям и порядку проведения
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Заявка
на участие в конкурсе для номинанта (физическое лицо)

№ п/п	Наименование предоставляемой информации	Информация, предоставляемая участником конкурса
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование номинации	
3.	Фамилия участника	
4.	Имя участника	
5.	Отчество участника (при наличии)	
6.	Должность, специальность	
7.	Контактный телефон участника	
8.	Email участника	
9.	Является призером конкурса «Лучший по профессии» (да/нет)	
10.	Год участия и победы в конкурсе «Лучший по профессии»	
11.	Наименование работодателя	
12.	Сведения об организационно-правовой форме работодателя	
13.	Место регистрации работодателя	
14.	Основные виды экономической деятельности работодателя	
15.	Почтовый адрес работодателя	
16.	Руководитель работодателя, фамилия, имя, отчество	
17.	Контактный телефон руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица	
19.	Должность сопровождающего лица	
20.	Контактный телефон сопровождающего лица	
21.	Email сопровождающего лица	
22.	Сведения об образовании участника	
23.	Рабочий стаж по конкурсной профессии	
24.	Сведения о повышении квалификации участника	

25.	Сведения о внедрение участником конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии)	
26.	Осуществление наставнической деятельности	
27.	Сведения о переподготовке по конкурсной профессии/специальности по программе «Содействия занятости» и другим программам дополнительного профессионального образования по рабочим профессиям*	
28.	Специальность, на которую прошло переобучение*	
29.	Первичная специальность*	
30.	Рабочий стаж по новой профессии*	
31.	Краткое описание достижений по новой профессии (повышение разряда, рост фактически показателей по выработке продукции по профессии) *	
32.	Участие в конкурсах профессионального мастерства*	
33.	Участие в отраслевых конкурсах в предшествующем году проведения Конкурса (наименование отраслевого/корпоративного конкурса)**	
34.	Год участия и победы в отраслевом конкурсе**	
35.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, тренинги) в течение 3-х лет, предшествующих участию в конкурсе*	
36.	Описание влияния смены профессии на качество жизни (повышение заработной платы, влияние корпоративных социальных программ поддержки сотрудников и т.п.) *	

* Для участников специальной номинации «Второй старт».

** Для участников, занявших 1-е места в отраслевых и корпоративных конкурсах.

Приложение 2
к Условиям и порядку проведения
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

**Заявка
на участие в конкурсе для организации от имени номинанта**

№ п/п	Наименование предоставляемой информации	Информация, предоставляемая участником конкурса
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование номинации	
3.	Фамилия участника	
4.	Имя участника	
5.	Отчество участника (при наличии)	
6.	Должность, специальность	
7.	Контактный телефон участника	
8.	Email участника (при наличии)	
9.	Является призером конкурса «Лучший по профессии» (да/нет)	
10.	Год участия и победы в конкурсе «Лучший по профессии»	
11.	Наименование организации	
12.	Сведения об организационно-правовой форме организации	
13.	Место регистрации организации	
14.	Основные виды экономической деятельности организации	
15.	Почтовый адрес организации	
16.	Руководитель организации, фамилия, имя, отчество	
17.	Контактный телефон руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество, лица подающего заявку	
19.	Должность лица, подающего заявку	
20.	Контактный телефон лица, подающего заявку	
21.	Email сопровождающего лица	
22.	Сведения об образовании участника	
23.	Рабочий стаж по конкурсной профессии	
24.	Сведения о повышении квалификации участника	

25.	Сведения о внедрение участником конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии)	
26.	Осуществление наставнической деятельности	
27.	Сведения о переподготовке по конкурсной профессии/специальности по программе «Содействия занятости» и другим программам дополнительного профессионального образования по рабочим профессиям*	
28.	Специальность, на которую прошло переобучение*	
29.	Первичная специальность*	
30.	Рабочий стаж по новой профессии*	
31.	Краткое описание достижений по новой профессии (повышение разряда, рост фактически показателей по выработке продукции по профессии) *	
32.	Участие в конкурсах профессионального мастерства*	
33.	Участие в отраслевых конкурсах в предшествующем году проведения Конкурса (наименование отраслевого конкурса)**	
34.	Год участия и победы в отраслевом/корпоративном конкурсе**	
35.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, тренинги) в течение 3-х лет, предшествующих участию в конкурсе*	
36.	Описание влияния смены профессии на качество жизни (повышение заработной платы, влияние корпоративных социальных программ поддержки сотрудников и т.п.) *	

* Для участников специальной номинации «Второй старт».

** Дополнительно для участников, занявших 1-е места в отраслевых и корпоративных конкурсах.

Приложение 3
к Условиям и порядку проведения
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

**Перечень
документов, необходимых для участия в конкурсе,
и требования к их оформлению**

№ п/п	Наименование	Наименование номинаций
1.	Справка-объективка, подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации	Для всех номинаций
2.	Характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, выданная отделом кадров работодателя, подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации	Для всех номинаций
3.	Справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год, выданная отделом кадров работодателя и подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации	Для всех номинаций
4.	Копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании	Для всех номинаций
5.	Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии)	Для всех номинаций
6.	Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке по	Номинация, указанная в абзаце 1 п.6 главы I

	конкурсной профессии/специальности по программе «Содействия занятости» и другим программам дополнительного профессионального образования по рабочим профессиям*	настоящий условий и порядка
7.	Копии удостоверений/приказов о вручении наград, грамот, благодарностей (при наличии)	Для всех номинаций
8.	Копии рационализаторских предложений (при наличии)	Для всех номинаций
9.	Документы, подтверждающие участие в мероприятиях по профессиональному развитию по конкурсной специальности (семинары, тренинги) в течение 3 лет, предшествующих участию в Конкурсе (при наличии)	Для всех номинаций
10.	Видеопрезентация с докладом участника Конкурса о его профессиональных достижениях, краткое описание результатов переобучения, в том числе влияние на повышение уровня жизни, оценка работодателя (уровень квалификации, производительность и т.п. - см. п.п.31, 36 заявки)	Дополнительно для участников по номинации, указанной в абзаце 1 п. 6 главы I настоящего условий и порядка
11.	Презентация о профессиональных достижениях участника Конкурса, краткое описание результатов переобучения, в том числе влияние на повышение уровня жизни (презентация должна включать информационную заставку с фамилией, именем и отчеством (при наличии) участника Конкурса, его фотографией, полным наименованием организации наименованием субъекта Российской Федерации)	Дополнительно для участников по номинации, указанной в абзаце 1 п. 6 главы I настоящего условий и порядка
12.	Протокол конкурсной комиссии по итогам проведения отраслевого конкурса с информацией о победителях	Дополнительно для участников, победивших в отраслевых конкурсах

13.	Согласие о хранении и обработке персональных данных	Для всех номинаций
14.	Согласие об использовании изображений в видео и презентационных материалах участников	Дополнительно для участников по номинации, указанной в абзаце 1 п.6 главы I настоящий условий и порядка

Инструкция по подготовке документов

Принцип наименования файлов:

Все файлы должны иметь единую логику названий – «фамилия участника_тип документа».

ПРИМЕРЫ:

Иванов_диплом,

Иванов_сертификат 1, Иванов_сертификат2,

Иванов_справка объективка

Иванов_согласие1, Иванов согласие2....

Иванов_видео, Иванов_видео2....

Иванов_видеопрезентация

Иванов_презентация

Принцип сканирования и сохранения файлов:

Дипломы – если несколько страниц, старайтесь одним файлом сохранить все. То есть в файле будет несколько страниц.

Сертификаты о доп.образовании – если несколько сертификатов, также старайтесь сохранить одним файлом.

Размеры файлов

Документы – не больше 10 мегабайтов.

Видео/презентация – не больше 300 мегабайтов. Хронометраж видео – не более 5 мин.

Файлы с большим размером не закачаются!!!

Видео: правильный формат – MPEG-4

Документы: в формате pdf, jpg

Презентация: в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц. Презентация может содержать фотоматериалы в формате JPEG, TIFF или PNG-файлов, размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi.

Приложение 4
к Условиям и порядку проведения
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

Заявка
субъекта Российской Федерации на проведение федерального этапа конкурса

№ п/п	Наименование, предоставляемой информации	Информация, предоставляемая субъектом Российской Федерации
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации	
3.	Фамилия	
4.	Имя	
5.	Отчество (при наличии)	
6.	Должность	
7.	Контактный телефон	
8.	Email	
9.	Информация о готовности (да/нет, причина отказа)	
10.	Номинация № 1	
11.	Ориентировочная площадка проведения церемонии по номинации №1 (адрес, наименование)	
12.	Вместимость/посещаемость (чел).	
13.	Пространство для очных испытаний (наименование организации)	
14.	Количество организованных рабочих мест	
15.	Предполагаемые форматы мероприятий	
16.	Ориентировочные даты проведения по номинации № 1	
17.	Ориентировочная сумма необходимая для проведения мероприятий по организации федерального этапа Конкурса из средств федерального бюджета по номинации № 1	
18.	Ориентировочная сумма необходимая для проведения мероприятий по	

	организации федерального этапа Конкурса софинансирования из средств субъекта Российской Федерации по номинации № 1	
19.	Номинация № 2	
20.	Ориентировочная площадка проведения церемонии по номинации № 2	
21.	Вместимость/посещаемость (чел).	
22.	Пространство для очных испытаний по номинации № 2 (наименование организации)	
23.	Количество организованных рабочих мест	
24.	Предполагаемые форматы мероприятий	
25.	Ориентировочные даты проведения по номинации № 2	
26.	Ориентировочная сумма необходимая для проведения мероприятий по организации федерального этапа Конкурса из средств федерального бюджета по номинации № 2	
27.	Ориентировочная сумма необходимая для проведения мероприятий по организации федерального этапа Конкурса софинансирования из средств субъекта Российской Федерации по номинации № 2	

Приложение 5
к Условиям и порядку проведения
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»

**Критерии
оценки документов, поданных для участия в конкурсе**

№ п/п	Наименование	Шкала весов	Диапазон баллов, мин- макс
1.	<p>Наличие удостоверений/приказов о вручении наград, грамот, благодарностей (для всех номинаций):</p> <p>Нет</p> <p>От работодателя</p> <p>Отраслевая награда</p> <p>Государственная награда</p>	<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>0 – 3</p>
2.	<p>Копии рационализаторских предложений (при наличии) (для всех номинаций)</p> <p>Есть</p> <p>Нет</p>	<p>1</p> <p>0</p>	<p>0 – 1</p>