

Подбор необходимых трудовых ресурсов через Портал «Работа в России»



В целях обеспечения доступа к Общероссийской базе вакансий во всех регионах страны с 3 июля 2015 года запущена в промышленную эксплуатацию Информационно-аналитическая система Общероссийская база вакансий «Работа в России» по адресу <http://trudsem.ru/>.

Портал «Работа в России» является важным инструментом реализации государственной политики в сфере занятости населения, направленным на обеспечение доступности необходимых трудовых ресурсов, стимулирование внутренней трудовой мобильности, сглаживание диспропорций спроса и предложения на рынке труда, снижение напряженности на рынке труда трудоизбыточных регионов.

Портал «Работа в России» для работодателя – это удобный бесплатный ресурс для поиска сотрудников и управления вакансиями.

Работодатель имеет возможность легко найти резюме соискателя, самостоятельно добавить вакансию своей организации. Процесс регистрации на Портале очень прост. В Личном кабинете работодатель может с помощью конструктора вакансий быстро создать и редактировать вакансии, а затем отслеживать отклики на свои вакансии,

приглашать кандидатов на собеседование, а также проводить собеседование в режиме онлайн.

В то же время Портал позволяет соискателю (потенциальному работнику) в удобной форме осуществлять поиск вакансий, учитывая социально-экономические показатели субъектов Российской Федерации, а также воспользоваться интерактивной картой, размещенной на Портале.

На карте отражаются близлежащие к месту работы школы, детские сады, медицинские учреждения и другие важные для жизни объекты.

В паспорте региона представлена информация, которая позволит соискателю выбрать наиболее привлекательное для себя место работы, в том числе ознакомиться с информацией об инвестиционных проектах и региональных программах в сфере занятости населения.

На портале реализована простая и удобная поисковая система, позволяющая осуществлять поиск вакансий по большому количеству показателей:

- по региону;
- заработной плате;
- наличию в выбранном регионе необходимой инфраструктуры;



- вакансии, подходящие социально незащищенным группам граждан и другим категориям.

Для просмотра результатов поиска соискатель может выбрать для себя наиболее удобную форму: в виде списка или алфавита специальностей.

В карточке вакансий содержится детальная информация, в том числе о предоставляемом жилье, возможности обучения и карьерного роста.

Для того чтобы создать резюме, откликнуться на вакансии, получить приглашение от работодателей, соискателю необходимо зарегистрироваться на Портале либо воспользоваться своим паролем для портала государственных услуг. В Личном кабинете соискатель может создавать сразу несколько резюме и редактировать их. После прохождения модерации резюме становится видным работодателю,

а благодаря специальным настройкам портала гражданин всегда может посмотреть, кто из работодателей интересовался его резюме и пригласил его на собеседование.

Доступ к базе вакансий возможен также через информационные терминалы, расположенные в центрах занятости населения.

Оператором Портала «Работа в России» заключены соглашения о сотрудничестве с крупнейшими работодателями, а также другими ресурсами по поиску и подбору работы.

На сегодняшний день все граждане имеют доступ к надежному государственному ресурсу, при помощи которого можно найти работу в наиболее привлекательном для себя регионе Российской Федерации, а работодатели – возможность бесплатного и удобного поиска и подбора сотрудников.

Содействие работодателям в подборе необходимых работников



Работодатели могут обратиться в краевые государственные казенные учреждения центры занятости населения (далее – Центры занятости населения) за предоставлением государственной услуги в подборе необходимых работников и разместить сведения об имеющихся вакансиях в банке данных Центра занятости населения.

В Центре занятости населения работодателям предложат перечень кандидатур граждан, соответствующих требованиям работодателя, для выбора и согласования подходящих из числа граждан, выразивших согласие на передачу своих персональных данных работодателю. Затем информация о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) будет оперативно доведена до граждан, обратившихся в Центр занятости населения в целях поиска работы, а специалисты Центра занятости населения будут направлять работодателям кандидатов для заполнения вакансии, наиболее полно отвечающих предъявленным требованиям.

Услуга работодателям по подбору кадров осуществляется бесплатно в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского

края (далее – Агентство) от 19.07.2012 №129 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников».

Получателями государственной услуги содействия в подборе необходимых работников являются работодатели, обратившиеся в Центр занятости населения за содействием в подборе необходимых работников, и их полномочные представители:

- юридические лица;
- индивидуальные предприниматели;
- физические лица.

Работодатели имеют право на неоднократное получение государственной услуги.

Документами, необходимыми для получения государственной услуги работодателями, обратившимися в Центр занятости населения впервые, являются:

1) заявление о предоставлении государственной услуги по утвержденной Административным регламентом форме. Заявление о предоставлении государственной услуги должно содержать наименование, организационно-правовую форму, идентификационный

номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, номер контактного телефона/факс, адрес электронной почты (для юридического лица); фамилию, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места жительства (пребывания), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) (для индивидуального предпринимателя или физического лица).

Заявление заполняется на русском языке. При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими.

Заявление заверяется личной или простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства (для работодателей – физических лиц);

3) заполненный по утвержденной Административным регламентом форме бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», содержащий наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, сведения об адресе, способе проезда, наименовании профессии (специальности), должности, квалификации, необходимом количестве работников, характере работы (постоянная, временная, по

совместительству, сезонная, надомная), размере заработной платы (дохода), режиме работы, профессионально-квалификационных требованиях, дополнительных навыках, опыте работы, дополнительных пожеланиях к кандидатуре работника, а также перечень социальных гарантий.

Работодатель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя в Едином регистре юридических лиц/индивидуальных предпринимателей государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) или удостоверенную в нотариальном порядке его копию.

В случае непредставления указанного свидетельства Центр занятости населения осуществляет запрос сведений о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документом, необходимым для получения государственной услуги работодателями при последующих обращениях в Центр занятости населения, является заполненный бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)» по утвержденной Административным регламентом форме.

Работодателям обеспечивается возможность выбора способа подачи за



явления: при личном обращении в Центр занятости населения или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае (далее – МФЦ), почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края».

При личном обращении работодателя в Центр занятости населения с предоставлением полного пакета необходимых документов государственная услуга оказывается в день обращения работодателя.

При обращении работодателя в МФЦ обеспечивается передача заявления в Центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Центром занятости населения, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления, для дальнейшего согласования даты и вре-

мени предоставления государственной услуги в Центре занятости населения.

Подача заявления иными, вышеперечисленными способами, обеспечивает работодателю возможность предварительной записи на предоставление государственной услуги в Центре занятости населения.

Государственная услуга оказывается работодателям в Центре занятости населения в день личного обращения или в день, назначенный для предоставления государственной услуги, при наличии полного пакета необходимых документов.

Предоставление государственной услуги работодателям прекращается в связи с замещением соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей) по направлению Центра занятости населения, либо после получения от работодателя сведений о самостоятельном замещении соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей), либо в связи с отказом работодателя от посредничества Центра занятости населения.

Подготовка кадров под заявки работодателей



Для работодателей одним из путей решения вопроса дефицита квалифицированных кадров является организация Центрами занятости населения курсовой профессиональной подготовки (переподготовки) необходимых кадров из числа граждан, состоящих на учете в органах государственной службы занятости населения и признанных в установленном порядке безработными, по заявкам работодателей.

Заказ на подготовку кадров оформляется работодателем в виде заявки, содержащей наименование, организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, номер контактного телефона/факс, адрес электронной почты (для юридического лица); фамилию, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места жительства (пребывания), номер контактного телефона, адрес элек-

тронной почты (при наличии) (для индивидуального предпринимателя или физического лица), наименование квалификаций (профессий, специальностей), по которым необходимо организовать подготовку (переподготовку), и количество граждан, необходимое обучить.

Заявка заверяется личной или простой электронной подписью работодателя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Профессиональное обучение безработных граждан под заказ работодателя предусматривает гарантированное обеспечение занятости работодателем, осуществившим заказ на подготовку кадров, граждан после прохождения обучения. В связи с этим обеспечивается возможность предварительного согласования работодателем кандидатур из числа безработных граждан, планируемых к направлению на профессиональное обучение.

Главной составляющей развития любой территории является население. Его численность, половозрастной состав, основные качественные характеристики, жизненный потенциал и человеческий капитал общества определяют возможности социально-экономического развития данной территории.

На сегодняшний день существующий в Камчатском крае демографический потенциал недостаточен для динамичного социально-экономического развития региона.

Региональная политика в области содействия занятости населения и миграции реализуется в рамках государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края на 2014-2018 годы» (далее – региональная программа), которая включает в себя следующие мероприятия, направленные на привлечение трудовых ресурсов в Камчатский край:

- подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»;
- подпрограмма «Управление миграционными потоками в Камчатском крае»;
- подпрограмма «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2014-2017 годы»;
- подпрограмма «Дополнительные мероприятия в сфере занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Камчатского края, на 2016 год»;
- подпрограмма «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края на 2015-2018 годы»



Переезд и переселение граждан Российской Федерации



С целью привлечения трудовых ресурсов в Камчатский край из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории России, в Камчатском крае реализуются мероприятия по оказанию содействия безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости. Данные мероприятия реализуются в рамках Административного регламента, утвержденного приказом Агентства от 19.07.2012 № 138.

Административным регламентом предусмотрена возможность переселения безработных граждан как внутри края, так и из других регионов Российской Федерации.

Следует отметить, что обязательным условием для участия в данном мероприятии является наличие статуса безработного, а также направления для трудоустройства в другой местности, выданного органами службы занятости по месту проживания, откуда гражданин планирует переселиться в Камчатский край.

Направление для трудоустройства оформляется на основании согласования кандидатуры на переезд (переселе-

ние) с работодателем Камчатского края, гарантирующим его трудоустройство.

Для трудоустройства Вы можете обратиться в краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения» либо самостоятельно осуществить поиск подходящей работы, в том числе с использованием информационного ресурса «Общероссийская база вакансий» (www.trudvsem.ru).

В соответствии с Положением о порядке, размерах и условиях предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и переселении, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 30.01.2012 № 75-П (далее – Положение), может быть оказана финансовая поддержка гражданам вышеуказанной категории.

1) Финансовая поддержка безработным гражданам при переезде в другую местность в пределах Камчатского края для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) предоставляется направляющим центром занятости населения в виде возмещения затрат в следующих размерах:

а) на оплату стоимости проезда безработного гражданина к месту работы и обратно, за исключением случаев, когда переезд работника осуществля-

ется за счет работодателя, – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда¹:

б) на выплату безработному гражданину суточных – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно;

в) на оплату расходов по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности за период, не превышающий 3 месяцев, – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки.

Финансовая поддержка на возмещение расходов осуществляется на основании договора, заключенного между центром занятости населения и безработным гражданином о содействии в переезде в другую местность при предоставлении в центр занятости населения по месту жительства следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина или документ, его заменяющий;

- заявление об оказании финансовой поддержки с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации;

- документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности в другой местности с указанием фактического периода работы (срочный трудовой договор, копия приказа о приеме (увольнении) на работу);

- документы, подтверждающие расходы по оплате проезда к месту работы и обратно, проживания в период временной работы в другой местности.

2) Финансовая поддержка безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства в пределах Камчатского края, а также безработным гражданам и членам их семей при переселении в Камчатский край из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения предоставляется в следующих размерах:

а) на оплату стоимости проезда безработного гражданина и членов его семьи к новому месту жительства – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

б) на оплату стоимости провоза имущества к новому месту жительства (весом до 500 килограммов (включительно)) – в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки грузов, багажа, грузобагажа морским, внутренним водным, воздушным транспортом и автомобильным транспортом общего пользования;

в) на выплату безработному гражданину и членам его семьи суточных расходов за время следования к новому месту жительства – в размере 100 рублей на человека за каждый

¹ а) морским транспортом - на местах IV - V категории кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

б) внутренним водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

в) воздушным транспортом - в салоне экономического (нижнего) класса самолетов;

г) автомобильным транспортом общего пользования - в автобусах междугородного сообщения.

день нахождения в пути следования к новому месту жительства;

г) на выплату единовременного пособия на обустройство:

- безработному гражданину в пятикратном размере прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Камчатском крае, на дату подачи заявления на оказание финансовой поддержки и каждому члену его семьи в двукратном размере прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Камчатском крае, на дату подачи заявления на оказание финансовой поддержки;

- безработным гражданам, переселяющимся для работы в организации, расположенные на территории Корякского округа, в двенадцатикратном размере прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Камчатском крае, на дату подачи заявления на оказание финансовой поддержки и каждому члену его семьи в двукратном размере прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Камчатском крае, на дату подачи заявления на оказание финансовой поддержки.

Для получения финансовой поддержки безработные граждане при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по направлению центров занятости населения предоставляют следующие документы в центр занятости населения по новому месту жительства:

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

- заявление с указанием почтового адреса получателя финансовой поддержки и реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации;

- заключенный трудовой договор, копию приказа о приеме на работу;

- документы, подтверждающие расходы по переселению к новому месту жительства (проездные документы), провозу имущества (договоры, акты выполненных работ, счет-фактуры, квитанции, копии чеков, кассовые чеки);

- договор о содействии в переезде, заключенный между безработным гражданином и направляющим Центром занятости населения.

Центры занятости населения оказывают финансовую поддержку на основании документов, предусмотренных Положением, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты предоставления документов.

Выплата финансовой поддержки осуществляется через кредитные организации путем зачисления денежных средств на личные счета граждан.

Выезд безработного гражданина и (или) членов его семьи на постоянное место жительства за пределы территории Камчатского края ранее чем через два года со дня переселения в другую местность на новое место жительства в пределах Камчатского края, а также со дня переселения в Камчатский край из других субъектов Российской Федерации, влечет за собой взыскание понесенных Камчатским краем затрат, связанных с выплатой ему (им) финансовой поддержки.

Повышение мобильности трудовых ресурсов

В целях содействия работодателям в привлечении для трудоустройства граждан из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.04.2015 № 696-р (далее – Перечень), в Камчатском крае реализуется подпрограмма «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края на 2015-2018 годы» (далее – Подпрограмма Повышение мобильности) региональной программы.

В рамках Подпрограммы Повышение мобильности предполагается выполнение следующего основного мероприятия – предоставление работодателям финансовой поддержки на привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации для реализации инвестиционных проектов, включенных в данную подпрограмму.

Юридическим лицам, создающим рабочие места для работников, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации, для реализации инвестиционных проектов, включенных в Подпрограмму Повышение мобильности, в соответствии с Постановлением Правительства Камчатского края от 18.09.2015 года № 325-П «Об утверждении правил отбора инвестиционных проектов, подлежащих вклю-

чению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края на 2015-2018 годы» Государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края на 2014-2018 годы» (далее – Постановление Правительства Камчатского края № 325-П), предоставляются субсидии в порядке и на условиях, утверждаемых постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2015 года № 397-П «О мерах по реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края на 2015-2018 годы» Государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края на 2014-2018 годы» (далее – Постановление Правительства Камчатского края № 397-П).

Основные положения об участии:

Включение инвестиционного проекта в Подпрограмму Повышение мобильности:

а) представление документов для отбора инвестиционных проектов осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными на территории Камчатского края (далее – заявители), соответствующими следующим требованиям:

- заявитель не осуществляет финансовые операции на территории, на которой предоставляется льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривается раскрытие

и предоставление информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

- заявитель не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

- заявитель не имеет задолженности по выплате заработной платы;

- в отношении заявителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), не проводится процедура ликвидации;

- наличие документального подтверждения обязательства заявителя оказать меры социальной поддержки работнику, привлекаемому для реализации инвестиционного проекта в рамках региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, за счет собственных средств в размере не менее 75,0 тыс. рублей;

- наличие документального подтверждения со стороны заявителя и (или) кредитной организации о финансовом обеспечении инвестиционного проекта.

б) заявитель представляет в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края заявление на участие в отборе инвестиционных проектов по форме согласно приложению 1 постановления Правительства Камчатского края № 325-П, а также документы, предусмотренные приложе-

нием 2 постановления Правительства Камчатского края № 325-П.

в) инвестиционные проекты, участвующие в отборе инвестиционных проектов, должны соответствовать критериям согласно разделу 2 Постановления Правительства Камчатского края № 325-П.

Отбор работодателей, имеющих право на получение сертификата на привлечение трудовых ресурсов (далее – Сертификат). Критериями отбора являются:

а) заключение соглашения с Агентством об участии работодателя в Подпрограмме Повышение мобильности;

б) привлечение работодателем граждан для трудоустройства из субъектов Российской Федерации, не включенных в Перечень;

в) отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (включая пени, штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах), а также задолженности по выплате заработной платы;

г) заключение с работником, привлеченным для трудоустройства из другого субъекта Российской Федерации в Камчатский край, трудового договора на неопределенный срок или срочного трудового договора продолжительностью не менее трех лет.

По результатам отбора Агентство принимает решение о выдаче Сертификата работодателю или об отказе.

Приложением 2 Постановлением Правительства Камчатского края



№ 397-П регламентируется порядок и условия предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной Сертификатом.

Субсидия предоставляется работодателю при соблюдении следующих условий:

- 1) наличия у работодателя Сертификата;
- 2) отсутствия просроченной (неурегулированной) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) наличия заключенных трудовых договоров с каждым из работников;

4) отсутствие задолженности по заработной плате.

Агентство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, в том числе посредством анализа информации о поступивших страховых взносах в государственные внебюджетные фонды.

Переселение соотечественников

Одним из приоритетных направлений в реализации активной миграционной политики и привлечения необходимых трудовых ресурсов является реализация в Камчатском крае Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников², проживающих за рубежом (далее – Госпрограмма), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637.

В настоящее время в Камчатском крае реализуется подпрограмма «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2014-2017 годы» (далее – Подпрограмма Переселение соотечественников) региональной программы.

Необходимость реализации Подпрограммы Переселение соотечественников обусловлена демографической ситуацией, сложившейся в Камчатском крае, которая в определенной степени является сдерживающим фактором социально-экономического развития Камчатского края из-за невозможности полного удовлетворения возрастающей потребности в квалифицированных кадрах на рынке труда края; цель её – создание условий и содействие

добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, для социально-экономического и демографического развития Камчатского края.

В настоящее время в рамках Подпрограммы Переселение соотечественников реализуется 12 проектов переселения:

- 1) Петропавловск-Камчатский городской округ;
- 2) Елизовский муниципальный р-н;
- 3) Карагинский муниципальный р-н;
- 4) Тигильский муниципальный р-н, в том числе городской округ «поселок Палана»;
- 5) Олюторский муниципальный р-н;
- 6) Пенжинский муниципальный р-н;
- 7) Усть-Большерецкий муниципальный р-н;
- 8) Мильковский муниципальный р-н;
- 9) Быстринский муниципальный р-н;
- 10) Усть-Камчатский муниципальный р-н;
- 11) Соболевский муниципальный р-н;
- 12) Алеутский муниципальный р-н.

Решение об участии в Госпрограмме принимается соотечественником добровольно на основе осознанного выбора им места проживания и работы на территории Российской Федерации.

В соответствии с нормами Госпро-

² Соотечественниками признаются лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся, как правило, к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации, а также сделавшие свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией лица, чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе:

лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства;

выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства или лицами без гражданства.

граммы переселения соотечественник, принявший решение о переселении на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, вправе подать соответствующее заявление в территориальный орган ФМС России:

- в случае проживания соотечественника за рубежом – в уполномоченный орган ФМС России за рубежом;

- в случае нахождения соотечественника на законном основании на территории Российской Федерации и наличия у него постоянной регистрации – в территориальный орган ФМС России того субъекта, в котором он находится (при наличии в данном субъекте действующей региональной программы переселения соотечественников из-за рубежа).

Участник Госпрограммы и члены³ его семьи имеют право на получение государственных гарантий, в части оформления гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке, трудоустройства, получения полиса медицинского страхования, а также социальной поддержки, предоставляемых Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации в рамках региональных программ переселения.

Требования, предъявляемые уполномоченным органом Камчатского края к потенциальным участникам Госпрограммы и членам их семей

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006

№ 637, а также на основании дополнительных требований Подпрограммы Переселение соотечественников определены критерии соответствия соотечественника требованиям данной Подпрограммы:

1) возраст участника Госпрограммы – соотечественники, достигшие возраста 18 лет, обладающие дееспособностью;

2) соответствие квалификационных характеристик соотечественника требованиям работодателя к рабочему месту, на которое он претендует;

3) точное указание территории поселения и вакансии, на которую претендует соотечественник, в соответствии с перечнем рабочих мест для участников Госпрограммы;

4) отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации;

5) отсутствие судимости;

6) предоставление соотечественниками достоверных сведений об уровне образования, стаже работы и квалификации и т.д.;

7) для соотечественников, претендующих на замещение вакантных рабочих мест врачей, – в анкете указание полного наименования высшего учебного заведения и даты его окончания, сведения о прохождении интернатуры – период и место прохождения, наличие сертификатов по специальности, опыт и стаж работы;

8) наличие у соотечественников уровня образования не ниже среднего общего образования;

³ Членом семьи является лицо, переселяющееся совместно с участником Госпрограммы: супруга (супруг); дети, в том числе усыновленные или находящиеся под опекой (попечительством); дети супруги (супруга) участника Госпрограммы; родители участника Госпрограммы и его супруги (супруга), родные сестры и братья участника Госпрограммы и его супруги (супруга); дети родных сестер и братьев участника Госпрограммы и его супруги (супруга), в том числе усыновленные или находящиеся под опекой (попечительством), бабушки, дедушки, внуки.

9) для соотечественников, имеющих временное убежище на территории Российской Федерации, временно и постоянно проживающих на территории Камчатского края, наличие опыта и стажа работы на территории вселения не менее 6 месяцев.

В рамках Подпрограммы переселение соотечественников участникам Госпрограммы и членам их семей предусмотрены компенсационные и иные выплаты из средств федерального бюджета:

1) компенсация за транспортные расходы;

2) компенсация за расходы на оплату госпошлины при оформлении документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации;

3) единовременное пособие на обустройство (выплаты производятся в два этапа с интервалом 18 месяцев):

- соотечественникам, прибывшим из-за рубежа, в размере 240,0 тыс. руб. участнику Госпрограммы и по 120,0 тыс. руб. на каждого члена семьи (участнику Госпрограммы – 150,0 тыс. руб. и 90,0 тыс. руб., членам их семей – 70,0 тыс. руб. и 50,0 тыс. руб. соответственно);

- соотечественникам, оформившим Свидетельство участника Госпрограммы в Камчатском крае, в размере 80,0 тыс. руб. участнику Госпрограммы и по 40,0 тыс. руб. на каждого члена семьи (участнику Госпрограммы – 50,0 тыс. руб. и 30,0 тыс. руб., членам их семей – 25,0 тыс. руб. и 15,0 тыс. руб. соответственно);

4) ежемесячное пособие при отсутствии дохода от трудовой, предпри-

нимательской и иной деятельности (пособие выплачивается на период до приобретения гражданства Российской Федерации, но не более 6 месяцев, в размере 50 % прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае).

Прием документов и осуществление компенсационных и иных выплат из федерального бюджета осуществляется Управлением федеральной миграционной службы России по Камчатскому краю.

Также Подпрограмма Переселение соотечественников гарантирует оказание социальной поддержки соотечественникам, прибывшим в Камчатский край, из средств краевого бюджета в виде компенсации расходов:

1) на прохождение первичного медицинского осмотра – участникам Госпрограммы и членам их семей (в размерах стоимости услуг, установленных в учреждениях здравоохранения Камчатского края);

2) на прохождение процедуры нострификации (подтверждения эквивалентности документов об образовании) и сертификации (разрешение на осуществление медицинской деятельности на территории Российской Федерации) в размере фактических расходов, но не более 35 тыс. руб. – участникам Госпрограммы и членам их семей;

3) на получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и переподготовку) в размере фактических расходов, но не более 35 тыс. руб., а также при организации собственного дела (возмещение расходов на уплату госпошлины при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивиду-



ального предпринимателя либо крестьянского/фермерского хозяйства) – участникам Госпрограммы и членам их семей;

4) за найм (поднайм) жилого помещения – участникам Госпрограммы и членам их семей, подавшим заявления об участии в Госпрограмме в стране своего постоянного проживания, на период с даты постановки на миграционный учет по прибытии

в Камчатский край до приобретения российского гражданства, но не более 6 месяцев (совокупно на одну семью).

Прием документов на оказание социальной поддержки из краевого бюджета осуществляется Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее – Агентство).

Управление миграционными потоками в Камчатском крае

С целью создания системы управления миграционными потоками, нацеленной на увеличение демографического потенциала, необходимого для динамичного социально-экономического развития региона, защиту регионального рынка труда и повышение мобильности населения в Камчатском крае, реализуется подпрограмма «Управление миграционными потоками в Камчатском крае» (далее – Подпрограмма Управление миграционными потоками) региональной программы.

Задачи Подпрограммы Управление миграционными потоками:

1) разработка комплексного подхода к управлению миграционными потоками в Камчатском крае;

2) обеспечение принципа приоритетного использования региональных трудовых ресурсов;

3) повышение эффективности привлечения и использования иностранной рабочей силы в Камчатском крае, противодействие незаконной миграции.

Реализация Подпрограммы Управление миграционными потоками осуществляется Агентством во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю и исполнительными органами государственной власти Камчатского края.

Подпрограмма Управление миграционными потоками направлена на со-

вершенствование существующих механизмов привлечения, контроля, отбора и использования иностранной рабочей силы и регулирования миграции.

Мероприятия, сформированные в рамках поставленных задач и спланированные в соответствии с требованиями законодательных актов Российской Федерации в сфере миграции, определены в следующих направлениях:

- комплексный подход к управлению миграционными потоками в Камчатском крае;

- межведомственное взаимодействие по вопросам регулирования миграционных потоков и информационное обеспечение реализации Подпрограммы Управление миграционными потоками;

- повышение эффективности привлечения и использования иностранной рабочей силы;

- социально-культурная адаптация мигрантов.

Комплексная реализация мероприятий Подпрограммы Управление миграционными потоками позволит:

- повысить мобильность российских граждан;

- установить единый подход в Камчатском крае к управлению миграционными потоками;

- усовершенствовать механизм регулирования миграционными потоками;

- создать систему межведомственного взаимодействия в сфере миграции;

- снизить долю иностранных работников, имеющих низкую квалификацию, в общей численности иностранной рабочей силы;

- обеспечить соблюдение прав и свобод иностранных граждан на территории Камчатского края.

В соответствии с п. 1 ст. 2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – Закон о правовом положении иностранных граждан) иностранный работник – это иностранный гражданин, временно пребывающий в Российской Федерации и осуществляющий в установленном порядке трудовую деятельность.

Иностранный гражданин может быть принят на работу в Российской Федерации, если он въехал на территорию государства и находится в нем на законных основаниях, т.е. имеет действительный вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо визу и (или) миграционную карту, дающие ему право на временное пребывание в РФ, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в России.

Правовой статус работников-иностранцев при осуществлении трудовой деятельности в значительной степени зависит от режима и основания пребывания в Российской Федерации.

Работников-иностранцев можно разделить на тех, кто проживает на

территории Российской Федерации постоянно (имеют вид на жительство) или временно (имеют разрешение на временное проживание), и тех, кто пребывает временно (поставлены на миграционный учет по месту пребывания). Кроме того, правовой статус иностранных работников отличается в зависимости от порядка пересечения ими государственной границы (в визовом либо безвизовом порядке).

1. Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации

Документ, подтверждающий статус, предоставляющий право осуществлять трудовую деятельность, – вид на жительство. Срок действия – 5 лет, имеется возможность продления.

Иностранным гражданам, постоянно проживающим на территории Российской Федерации при осуществлении трудовой деятельности, не требуется разрешение на работу либо патент, они имеют право осуществлять трудовую деятельность на всей территории Российской Федерации, по любой профессии (если не содержится изъятий в отраслевом законодательстве).

2. Иностранные граждане, временно проживающие на территории Российской Федерации

Документ, подтверждающий статус, предоставляющий право осуществлять трудовую деятельность, – разрешение на временное проживание. Срок действия – 3 года.

Иностранным гражданам, временно проживающим на территории Российской Федерации при осуществлении

трудовой деятельности, не требуется разрешение на работу либо патент. Указанная категория лиц имеет право осуществлять трудовую деятельность только на территории того субъекта Российской Федерации, где им разрешено временное проживание. Вместе с тем имеется ряд профессий, по которым временно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане вправе осуществлять трудовую деятельность за пределами региона, где ими получено разрешение на временное проживание (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 28.07.2010 № 564н).

3. Иностранцы граждане, временно пребывающие на территории Российской Федерации на основании виз

Документы, подтверждающие статус, право осуществлять трудовую деятельность, – разрешение на работу, виза, миграционная карта (одновременно).

Дополнительно работодателю требуется разрешение на привлечение и использование иностранных работников.

Указанная категория иностранных граждан вправе осуществлять трудовую деятельность только при наличии обыкновенной рабочей визы. Виза выдается на основании приглашения на въезд в Российскую Федерацию, которое оформляется по инициативе будущего работодателя.

Порядок привлечения иностранной рабочей силы работодателем:

- *Предварительный поиск российских работников* (до принятия решения о приеме иностранных граждан,

работодатель должен предварительно провести поиск российских граждан, в том числе граждан из других регионов Российской Федерации, по имеющимся вакансиям, на которые планируется привлечь иностранных специалистов);

- *Решение работодателем вопроса о необходимости привлечения иностранной рабочей силы.* Для трудоустройства иностранного гражданина потребуется:

- выделенная работодателю квота;
- разрешение на привлечение и использование иностранных работников, полученное в Управление Федеральной миграционной службе (далее – УФМС);

- поданные вакансии в центр занятости населения (не менее чем за месяц до подачи заявления на получение разрешения в УФМС);

- разрешение на работу у иностранного гражданина, полученное в УФМС.

- *Подача работодателем заявки на иностранных граждан на предстоящий год* (работодателю, планирующему привлекать на работу иностранных специалистов, необходимо участвовать в формировании квот посредством направления заявки в Агентство в соответствии с приказом Минтруда России от 23.01.2014 № 27н. Подача заявки включает в себя несколько этапов:

- подача в электронном виде на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по адресу: www.migrakvota.gov.ru;
- подача заявки на бумажном носителе в Агентство по адресу: г. Петро-

павловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 72).

- Подача документов и оформление разрешения на привлечение иностранной рабочей силы (разрешение работодателю на привлечение иностранной рабочей силы и разрешение на работу иностранному гражданину выдает УФМС России по Камчатскому краю).

Иностраннный гражданин вправе осуществлять трудовую деятельность только на территории региона, где выдано разрешение на работу, и только по той специальности, которая указана в разрешении на работу.

4. Иностраннные граждане, временно пребывающие на территории Российской Федерации в порядке, не требующем получения визы

В связи со вступлением с 1 января 2015 года в силу Федерального закона № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” и отдельные законодательные акты Российской Федерации» кардинально изменились правила привлечения к трудовой деятельности иностранных работников, въехавшим на территорию Российской Федерации в порядке, не требующем получения визы. Данный закон отменяет выдачу разрешений на работу и вводит выдачу патентов на работу вышеуказанным гражданам.

Для получения патента иностранный гражданин в течение тридцати календарных дней со дня въезда в Российскую Федерацию обязан обратиться в органы УФМС. Кроме того, получить патент могут лишь те ино-

странные граждане, которые в миграционной карте указали в качестве цели въезда работу.

Обратиться за получением патента иностранный гражданин вправе по достижении 18 лет.

Для получения патента иностранный гражданин, прибывший в Камчатский край в безвизовом порядке, должен обратиться в УФМС России по Камчатскому краю по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Зеркальная, д. 49, каб. 203, окно 3 (для лиц, временно пребывающих на территории г. Петропавловска-Камчатского, г. Елизово и Елизовского района; для всех остальных иностранных граждан в территориальные подразделения УФМС России по Камчатскому краю) и предоставить следующие документы, а также соблюсти следующие условия:

- Заполнить соответствующее заявление о выдаче патента (формы бланков заявлений утверждены приказом ФМС России от 8 декабря 2014 года № 639);
- Приложить 2 цветные фотографии размером 30x40 мм;
- Предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность данного иностранного гражданина и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве. Если паспорт иностранного гражданина заполнен на иностранном языке, то к оригиналу документа, удостоверяющего личность, предъявляется нотариально заверенный перевод, выполненный переводчиком и нотариусом на территории Российской Федерации. При этом заявление и все остальные документы заполняются

строго по переводу (к пакету документов целесообразно изготовить копию нотариально заверенного перевода);

- Предъявить оригинал миграционной карты с указанием работы как цели визита в Российскую Федерацию и с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в Российскую Федерацию (к пакету документов приобщить копию миграционной карты);

- Предъявить действующий на территории Российской Федерации на срок осуществления трудовой деятельности данным иностранным гражданином договор (полис) добровольного медицинского страхования, заключенный со страховой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо договор о предоставлении платных медицинских услуг, заключенный с медицинской организацией, находящейся на территории Камчатского края (Перечень лечебных заведений утвержден Постановлением Правительства Камчатского края от 19.01.2015 № 16-П приложение № 1);

- Предоставить документы, подтверждающие отсутствие у данного иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также сертификат об отсутствии у данного иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом имму-

нодефицита человека (ВИЧ-инфекции), выданные медицинскими организациями, находящимися на территории Камчатского края (Перечень лечебных заведений утвержден Постановлением Правительства Камчатского края от 19.01.2015 № 16-П приложение № 2);

- Предъявить документ, подтверждающий владение русским языком данным иностранным гражданином, знание им истории России и основ законодательства Российской Федерации. Такими документами являются:

- а) сертификат о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации;

- б) документ государственного образца об образовании (на уровне не ниже основного общего образования), выданный образовательным учреждением на территории государства, входившего в состав СССР до 1 сентября 1991 года;

- в) документ об образовании и (или) о квалификации, выданный лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию на территории Российской Федерации с 1 сентября 1991 года.

В настоящее время на территории Камчатского края право проведения такого тестирования и выдачи сертификата (на 5 лет) либо документа о прохождении экзамена (на 5 лет) имеет:

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга, расположенное по адресу: Камчатский

край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 4, тел. 8 (4152) 42-67-66;

- Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Камчатский педагогический колледж», расположенный по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, д.13, учебный корпус, приемная комиссия, 1 этаж, телефон 8 (4152) 23-61-75.

- Предъявить документы о постановке иностранного гражданина на учет по месту пребывания (с приложением копии отрывной части уведомления о прибытии).

- Приобщить к материалам копию квитанции об оплате налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа.

Патент выдается иностранному гражданину лично по предъявлении документа, удостоверяющего его личность, нотариально заверенного перевода документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего уплату налога на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа.

В соответствии с Постановлением губернатора Камчатского края от 26.12.2014 № 165 в патенте указывается профессия иностранного гражданина, в связи с чем перед заполнением патента необходимо определиться по какой профессии (специальности) планирует осуществлять трудовую деятельность иностранный гражданин.

Срок действия патента может неоднократно продлеваться на период от одного месяца до года. При этом общий срок действия патента с уче-

том продлений не может составлять более двенадцати месяцев со дня выдачи патента. Срок действия патента считается продленным на период, за который уплачен налог на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа. В ином случае срок действия патента прекращается со дня, следующего за последним днем периода, за который уплачен налог на доходы физических лиц в виде фиксированного авансового платежа (это и будет последним днем пребывания на территории Российской Федерации).

После получения патента иностранный гражданин обязан трудоустроиться и в течение двух месяцев со дня выдачи патента должен представить лично либо направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в УФМС России по Камчатскому краю по адресу: 683024, г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 23/2 копию трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

Что следует знать работодателю, нанимающему иностранного гражданина, имеющего патент

Работодатель не должен иметь на момент заключения трудового договора неисполненных постановлений о назначении административного наказания за незаконное привлечение иностранных граждан к трудовой деятельности в Российской Федерации.

При заключении трудового договора с иностранным гражданином работодатель руководствуется главой 50.1 Трудового кодекса Российской Федерации «Особенности регулирования

труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства».

В трудовой договор обязательно должно быть включено:

Во-первых, условие об указании оснований оказания медицинской помощи такому работнику в течение срока действия трудового договора, с указанием реквизитов полиса (договора) добровольного медицинского страхования либо договора о предоставлении платных медицинских услуг такому работнику, заключенного работодателем с медицинской организацией.

Во-вторых, сведения о разрешении на работу или патенте.

Работодатель обязан уведомлять УФМС России о заключении или расторжении с иностранцами трудовых и гражданско-правовых договоров, сделать это необходимо в течение 3-х рабочих дней по утвержденной форме.

При наличии патента иностранный гражданин вправе осуществлять тру-

довую деятельность как у физических (для личных нужд), так и у юридических лиц.

В отношении граждан Республики Беларусь не применяется действующий на основе национального законодательства порядок регулирования привлечения и использования иностранной рабочей силы. Они имеют равные права с гражданами России в оплате труда, режиме рабочего времени и времени отдыха, охране и условиях труда и других вопросах трудовых отношений.

Гражданам Республик Казахстан, Киргизия и Армения для осуществления трудовой деятельности в России не требуется получать разрешение на работу или патент.

Кроме того, особый порядок осуществления трудовой деятельности предусмотрен для иностранных граждан – высококвалифицированных специалистов (ст. 13.2 Закона о правовом положении иностранных граждан).

По всем интересующим вопросам и для получения более подробной информации можно обратиться в Агентство по адресу: 683003, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 72:

код 8 (415-2), приемная тел. 42-48-85, факс 42-73-68;
- отдел по миграционной политике, тел.: 42-78-36, 41-28-45;
E-mail: agzanyat@kamgov.ru.
График работы Агентства:
понедельник, вторник, среда, четверг - с 9.00 до 17.15
пятница - с 9.00 до 16.00
обеденный перерыв с 12.30 до 13.18

Краевое государственное казенное учреждение

«Центр занятости населения города

Петропавловска-Камчатского»

(КГКУ ЦЗН города Петропавловска-Камчатского)

683032, Камчатский край,
г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Пограничная, д. 42/1
код 8(415-2), тел. 41-07-21, факс 42-83-19,
автоинформатор 42-83-22, 42-83-16 E-mail:
employ@mail.kamchatka.ru

Краевое государственное казенное учреждение

«Центр занятости населения Елизовского района»

(КГКУ ЦЗН Елизовского района)

684000, г. Елизово, Камчатский край,
ул. В. Кручины, д. 10
код 8 (415-31), тел. 6-13-31, факс 7-39-08
автоинформатор 7-35-22
E-mail: egczn@mail.kamchatka.ru

Краевое государственное казенное учреждение

«Центр занятости населения города Вилючинска»

(КГКУ ЦЗН города Вилючинска)

684090, Камчатский край, г. Вилючинск,
ул. Победы, д. 9
код 8(415-35), тел. 3-23-78, факс 3-16-69
автоинформатор 3-20-47
E-mail: voz@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Мильковского района»
(КГКУ ЦЗН Мильковского района)**

684300, Камчатский край, Мильковский р-н,
с. Мильково, ул. Победы, д. За
код 8(415-33), тел./факс 2-12-41
автоинформатор 2-18-75
E-mail: milszn@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное
учреждение «Центр занятости населения
Усть-Большерецкого района»**

(КГКУ ЦЗН Усть-Большерецкого района)
684100, Камчатский край, с. Усть-Большерецк,
ул. Юбилейная, д. 16, кв. 19
код 8(415-32), тел./ факс 2-10-66
автоинформатор 2-14-17
E-mail: doa@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения поселка Ключи»
(КГКУ ЦЗН поселка Ключи)**

684400, Камчатский край, п. Ключи,
Усть-Камчатский район,
ул. Красноармейская, д. 2, кв. 38
код 8(415-41), тел./ факс 3-18-56
автоинформатор 2-18-56
E-mail: kgczn@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Быстринского района»
(КГКУ ЦЗН Быстринского района)**

684350, Камчатский край, Быстринский район,
с. Эссо, ул. 50 лет Октября, д. 7
код 8(415-42), тел./ факс 2-14-96
автоинформатор 2-14-96
E-mail: bczn@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Карагинского района»
(КГКУ ЦЗН Карагинского района)**

688700, Камчатский край, Карагинский район,
п. Оссора, ул. Советская, д. 23а
код 8(415-45), тел./ факс 4-15-54
автоинформатор 4-12-37
E-mail: 1cznossor@mail.ru

**Краевое государственное казенное
учреждение «Центр занятости населения
Усть-Камчатского района»**

(КГКУ ЦЗН Усть-Камчатского района)
684415, Камчатский край, Усть-Камчатский район,
п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24
код 8(415-34), тел./ факс 2-06-71
автоинформатор 2-07-81
E-mail: ukczn@mail.Kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Соболевского района»
(КГКУ ЦЗН Соболевского района)**

684200, Камчатский край, Соболевский район,
с. Соболево, ул. Советская, д. 35а
код 8(415-36), тел./ факс 3-22-50
автоинформатор 3-26-64
E-mail: srczn@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Алеутского района»
(КГКУ ЦЗН Алеутского района)**

684500, Камчатский край, Алеутский район,
с. Никольское, ул. 50 лет Октября, д. 24
код 8(415-47-22), тел./ факс 2-97
автоинформатор 2-97
E-mail: cznal@mail.kamchatka.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Тигильского района»
(КГКУ ЦЗН Тигильского района)**

688600, Камчатский край, Тигильский район,
с. Тигиль, пер. Строительный, д. 19
код 8(415-37), тел. 2-13-24, факс 2-17-93
автоинформатор 2-13-24
E-mail: czn.tgl@mail.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Олюторского района»
(КГКУ ЦЗН Олюторского района)**

688800, Камчатский край, Олюторский район,
с. Тиличики, ул. Советская, д. 13
код 8(415-44), тел./ факс 5-23-21
автоинформатор 5-23-21
E-mail: ol_czn@mail.ru

**Краевое государственное казенное учреждение
«Центр занятости населения Пенжинского района»
(КГКУ ЦЗН Пенжинского района)**

688850, Камчатский край, Пенжинский район,
с. Каменское, ул. Пенжинская, 2
код 8(415-46), тел. 6-10-66, факс 6-12-01
автоинформатор 6-12-01
E-mail: pczn19@mail.ru