

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

ПРАВИТЕЛЬСТВА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 09.11.2015 № 397-П «О мерах по реализации подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 09.11.2015 № 397-П «О мерах по реализации подпрограммы 6 «Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края» следующие изменения:

1) преамбулу после слов «Содействие занятости населения» дополнить словами «статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации,»;

2) в приложении 1:

а) в части 2 слова «Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее в настоящем Порядке – Агентство)» заменить словами «Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министерство)»;

б) в пункте 1 части 5 слово «Агентством» заменить словом «Министерством»;

в) в части 6 слова «Агентство» и «Агентства» заменить соответственно словами «Министерство» и «Министерства»;

г) в части 8 слово «Агентство» заменить словом «Министерство»;

3) в приложении к приложению 1 слова «Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края» заменить словами «Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края»;

4) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

5) в приложении к приложению 2 слова «Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края» заменить словами «Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства - Первый вице-губернатор Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | А.О. Кузнецов |

Приложение к постановлению

Правительства Камчатского края

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2

к Постановлению Правительства

Камчатского края

от 09.11.2015 N 397-П

Порядок и условия предоставления работодателям финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом на привлечение трудовых ресурсов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления работодателям, прошедшим в установленном Правительством Камчатского края порядке отбор для включения в [Подпрограмму 6](consultantplus://offline/ref=EBF6FD27DB446E40B93418A3DD9268DD7356F1A35CE035553B9D6C49B6603990C7CF2A4F5812AD9F972E164E4EAD09465596000320096C096D84981FT72BA) "Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края" государственной программы Камчатского края "Содействие занятости населения Камчатского края", утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П  
(далее - региональная программа повышения мобильности трудовых ресурсов), финансовой поддержки, предусмотренной Сертификатом на привлечение трудовых ресурсов (далее - Сертификат).

1.2. Финансовая поддержка предоставляется в виде субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат работодателя для привлечения трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный [Распоряжением](consultantplus://offline/ref=EBF6FD27DB446E40B93406AECBFE34D9765EADAB54EE3A0667CD6A1EE9303FC5958F74161955BE9E9039124A4ETA26A) Правительства Российской Федерации от 20.04.2015 N 696-р (далее – субсидия).

Субсидия направляется на компенсацию расходов по оказанию мер поддержки привлеченным работникам, указанных в [части 2.1 раздела 2](#P148) Порядка осуществления работодателем мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, предоставляемые гражданам, привлекаемым для трудоустройства из других субъектов Российской Федерации и предоставляется в году привлечения работников, а также в следующем году в пределах невыполненных работодателями обязательств.

1.3. Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет".

1.5. К категории получателей субсидий относятся работодатели, прошедшие отбор в соответствии с Порядком и критериями отбора работодателей включению в подпрограмму 6 "Повышение мобильности трудовых ресурсов Камчатского края" государственной [программы](consultantplus://offline/ref=0BA2193B7C997335456AE4E31F2C5F46968F45BB55FF8718DCE9C2047A3DD71E7FE2AD3B72C70876DF4A114D85614205E920D10FDD8BEF78E7084D60M8dBV) Камчатского края "Содействие занятости населения Камчатского края", утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 03.10.2018 № 417-П.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) наличия у работодателя Сертификата;

2) заключения с работником трудового договора на неопределенный срок или срочного трудового договора продолжительностью не менее двух лет;

3) соблюдение запрета приобретения работодателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с работодателем, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для работодателей - юридических лиц);

4) согласие работодателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с работодателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими целей, условий и порядка предоставления субсидии.

5) соответствие работодателя на дату обращения в Министерство для получения субсидии следующим требованиям:

а) у работодателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/1)Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

в) работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12157576/1000) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) работодатель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте   
2](#sub_102)настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии работодатель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно [приложению](#P257) к настоящему Порядку;

2) копии трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок, или копии срочных трудовых договоров продолжительностью не менее 2 лет с работником, заверенных работодателем.

3) документы, подтверждающие расходы работодателя, а также затраты работника на меры поддержки, указанные в [части 2.1 раздела 2](#P148) Порядка осуществления работодателем мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, предоставляемые гражданам, привлекаемым для трудоустройства из других субъектов Российской Федерации;

4) подписанное работодателем гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие работодателя требованиям, установленным [подпунктами "б"](#P158) - ["г" пункта 5](#P161) части 6 Порядка;

5) письменное обязательство работодателя о соблюдении условий предоставления субсидии, установленных пунктами 3 и 4 части 6 Порядка.

2.2.1. Работодатель вправе представить в Министерство по собственной инициативе документ, содержащий сведения об отсутствии на дату подачи документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Министерство в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные работодателем документы, указанные в [части 7](#P163) настоящего Порядка, и принимает решение в виде приказа о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных работодателем документов, документам, определенным частью 7 Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие работодателя требованиям, установленным [подпунктами "б"](#P158) - ["г" пункта 5](#P161) части 6 Порядка;

3) наличие в представленных работодателем документах недостоверных сведений;

4) установление факта недостоверности представленной работодателем информации.

Работодатель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за представление заведомо ложных, несоответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

Работодатель вправе после получения отказа в предоставлении субсидии повторно представить документы, необходимые для получения субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

2.5. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии, направляет работодателю уведомление о принятом решении с указанием обоснования принятого решения.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и работодателем (далее - соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Камчатского края с соблюдением требований о защите [государственной тайны](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10102673/101)**,** в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2.7. Соглашение должно предусматривать в том числе:

а) согласие работодателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с работодателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) требования об обязательной проверке уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий работодателю;

в) соблюдение запрета приобретения работодателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с работодателем, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12133556/4)Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и размещения данных средств на депозиты и в иные финансовые инструменты;

г) требования о включении в соглашение в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения;

д) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует проект соглашения в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

2) Работодатель в течение 2 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" [электронной цифровой подписью](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12184522/21)**.**

3) Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания проекта соглашения работодателем подписывает его в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" [электронной цифровой подписью](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12184522/21)**.**

4)Соглашение считается заключенным после его подписания Министерством и работодателем и регистрации в установленном порядке органами Федерального казначейства.

2.9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения перечисляет субсидию на указанный в заявлении расчетный счет работодателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Размер субсидии, предоставляемой работодателю (base_23848_174833_32768), определяется по формуле:

base_23848_174833_32769, где:

N - численность привлеченных работников;

base_23848_174833_32770 - фактические затраты работодателя на предоставление мер поддержки на одного работника.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой работодателю для привлечения одного работника, составляет 1 млн. рублей.

2.10. Результатом предоставления субсидии является привлечение работников из субъектов Российской Федерации, не включенных в [Перечень](consultantplus://offline/ref=EBF6FD27DB446E40B93406AECBFE34D9765EADAB54EE3A0667CD6A1EE9303FC5878F2C1A1B56A09E902C441B08F3501512DD0D073D156C0DT723A) субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.04.2015 N 696-р, в том числе для реализации инвестиционных проектов, включенных в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели результата предоставления субсидии), являются:

1) доля работников, привлеченных работодателями в отчетном периоде, в обще численности работников, предусмотренной соглашением об участии в региональной программе повышения мобильности рудовых ресурсов, в размере 78%;

2) доля работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность на конец отчетного периода (по состоянию на 31 декабря текущего года), в общей численности работников, привлеченных в рамках региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, в размере 80%.

2.11. Работодатель ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме, установленной соглашением.

Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления работодателем дополнительной отчетности.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

3.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

3.2. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, работодатель обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется работодателю Министерством в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения.

Работодатель обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

3.3. В случае если работодателем по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результата предоставления субсидии, установленных соглашением объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

base_23848_174833_32771, где:

C - сумма субсидии, предоставленная работодателю;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результата предоставления субсидии, по которым не достигнуты значения показателей результата предоставления субсидии;

n - общее количество показателей результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

base_23848_174833_32775, где:

base_23848_174833_32776 - индекс, отражающий уровень недостижения значения base_23848_174833_32777-го показателя результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения base_23848_174833_32778-го показателя результата использования субсидии, определяется по формуле:

base_23848_174833_32779, где:

base_23848_174833_32780 - фактически достигнутое значение base_23848_174833_32781-го показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S- плановое значение base_23848_174833_32783-го показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

3.4. Министерство осуществляет контроль за соблюдением работодателем условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренной сертификатом и соглашением об участии в [региональной](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/42801490/1000)программе повышения мобильности рудовых ресурсов, путем запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением [законодательства](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах, и Фонда социального страхования Российской Федерации информации о наличии (об отсутствии) у организации по итогам года задолженности по страховым взносам, уплачиваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Работодатель вправе до 15 февраля года, следующего за отчетным, представить в Министерство информацию (с представлением подтверждающих документов: справки налогового органа, справки Фонда социального страхования) об уплате страховых взносов, уплачиваемых в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах, а также с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, с момента заключения соглашения об участии в [региональной](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/42801490/1000)программе повышения мобильности рудовых ресурсов.

3.5. В случае нарушения работодателем условий соглашения, расторжения трудового договора с работником, за исключением случаев, предусмотренных [абзацем четвертым](#sub_12127)настоящего пункта, расторжения трудового договора по инициативе работника до истечения одного года, за исключением случаев, предусмотренных трудовым договором, работодатель возвращает в краевой бюджет средства субсидии в размере фактически предоставленных работнику мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты, в порядке, установленном [бюджетным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12112604/3) Российской Федерации и соглашением.

Работодатель в 3-дневный срок с момента расторжения трудового договора с работником направляет в Министерство уведомление.

Требование о возврате средств субсидии в краевой бюджет направляется работодателю Министерством в 30-дневный срок со дня получения уведомления, указанного в[абзаце втором](#sub_12128) настоящего пункта, или обнаружения факта расторжения трудового договора с работником.

Возврат средств субсидии не производится работодателем при расторжении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125268/778)**,** [пунктами 5 - 11 части первой статьи 81](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125268/815)**,** [статьей 83](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125268/83) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию субсидии в бюджет Камчатского края в судебном порядке.